**Акт**

**проверки целевого и эффективного использования средств, выделенных бюджетом**

**на 2019-2020г. муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Средняя общеобразовательная школа № 5 г. Беслана» Правобережного района Республики Северная Осетия – Алания**

01.10.2021г. г. Беслан

В соответствии с распоряжением № 17 к/с от 01.09.2021г., согласно п. 3.10 Плана работы Контрольно-счетной палаты муниципального образования Правобережный район на 2021г. от 17.12.2020г., заместителем председателя Кабалоевой Ф.М. проведена проверка целевого и эффективного использования бюджетных средств, выделенных в 2019-2020гг. МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 5 г. Беслана» Правобережного района Республики Северная Осетия – Алания.

**Ответственными за финансово-хозяйственную деятельность являлись:**

- директор -Баева И.Р. с 01.10.2016г. по настоящее время (распоряжение АМС Правобережного района от 30.09.2016г. №376.).

- и.о.главного бухгалтера – Башаева А.Д. с 01.09.2018г. по 31.08.2019г., Бзарова А.Б. с 02.09.2019г. по 23.03.2020г., Гурциева И.М. с 24.03.2020г. по настоящее время (приказ директора от 24.03.2020г. №16-к.

**Основание для проведения контрольного мероприятия:** п. 3.10 Плана работы Контрольно-счетной палаты на 2021 год, утвержденный приказом председателя контрольно-счетной палаты муниципального образования Правобережный район от 17.12.2020г.

**Предмет контрольного мероприятия:** нормативно правовые акты, бухгалтерские документы, подтверждающие объемы финансирования и использование средств Учреждением.

**Объект проверки:** муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 5 г. Беслана» Правобережного района Республики Северная Осетия – Алания.

**Цель контрольного мероприятия:** определение законности, эффективности, результативности и целевого использования средств муниципального бюджета, предназначенных для функционирования бюджетного учреждения.

**Проверяемый период**: 2019г. - 2020г.

**Сроки проведения контрольного мероприятия:** с 13.09.2021г. по 30.09.2021г.

**Проверка проведена по следующим вопросам:**

1**.** Общая характеристика и анализ нормативно-правовой базы учреждения.

2. Проверка организации ведения бухгалтерского учета и достоверности представляемой отчетности.

3. Правильность и законность расчетов с поставщиками и подрядчиками.

4. Проверка операции на лицевых счетах.

5. Исполнение бюджетной сметы, кредиторская задолженность.

6. Анализ штатной численности, законность и обоснованность использования средств на [оплату труда](http://pandia.ru/text/category/oplata_truda/).

7. Проверка расчетов с подотчетными лицами.

8. Учет основных средств. Инвентаризация материальных ценностей, определение ее результатов и отражение их в учете.

**Объем проверенных в Учреждении средств составил:**

всего **36 129 671,11 руб.,** в т.ч.:

2019г. – 17 823 057,38 руб.

2020г. – 18 306 613,73 руб.

**ИНН/КПП** –1511010850/151101001

**ОГРН**–1021500946631

**Лицензия** от 03.06.2019 года, регистрационный № 2651

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1.Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №5 г.Беслана» Правобережного района Республики Северная Осетия – Алания (далее по тексту – Учреждение) является некоммерческой организацией, осуществляющей образовательную деятельность, направленную на получение гражданами общего образования в пределах федеральных государственных образовательных стандартов.

1.2.Учреждение не наделено правом собственности на закрепленное за ним имущество.

1.3.Полное наименование Учреждения: муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №5 г.Беслана» Правобережного района Республики Северная Осетия – Алания.

Сокращенное наименование Учреждения: МБОУ СОШ №5 г.Беслана.

Организационно - правовая форма – образовательное учреждение.

Тип Учреждения - бюджетное учреждение.

Тип образовательной организации - общеобразовательная организация.

Основной государственный регистрационный номер (ОГРН): 1021500946631.

Индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН): 1511010850.

1.4. Место нахождения Учреждения: 363025, Республика Северная Осетия – Алания, Правобережный район, г.Беслан, ул. Братьев Ногаевых, 48.

1.5. Собственником имущества Учреждения является муниципальное образование Правобережный район.

Полномочия Учредителя Учреждения осуществляет администрация местного самоуправления Правобережного района (далее – Учредитель).

Часть полномочий Учредителя Учреждения в соответствии со своими правоустанавливающими документами осуществляет орган администрации местного самоуправления Правобережного района - Управление по вопросам образования, физической культуры и спорта администрации местного самоуправления Правобережного района.

1.6. Учреждение является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.7. Учреждение имеет печать с полным наименованием на русском языке. Учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также символику, соответствующую требованиям законодательства Российской Федерации об охране интеллектуальной собственности; описание символики (в случае её наличия) должно содержаться в Уставе Учреждения.

1.8. Учреждение вправе самостоятельно осуществлять финансово-хозяйственную деятельность. Права юридического лица в части ведения финансово-хозяйственной деятельности, направленной на организацию образовательного процесса, возникают у Учреждения с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о его создании и прекращаются в момент внесения в указанный реестр сведений о его прекращении.

1.9. Учреждение приобретает право на ведение образовательной деятельности (оказание образовательных услуг по реализации образовательных программ) с момента получения лицензии на осуществление образовательной деятельности.

Деятельность учреждения по оказанию образовательных услуг осуществляется в соответствии с муниципальным заданием.

1.10. Государственная аккредитация образовательной деятельности Учреждения проводится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в сфере образования.

Право Учреждения на выдачу лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, документа государственного образца об образовании, подтверждается свидетельством о государственной аккредитации.

1.11. Организация питания обучающихся возлагается на Учреждение.

1.12. Организация охраны здоровья обучающихся (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации) возлагается на Учреждение. Учреждение создаёт условия для охраны здоровья обучающихся, в том числе предоставляет безвозмездно медицинской организации помещение, соответствующее условиям и требованиям для осуществления медицинской деятельности.

1.13. В Учреждении могут быть созданы условия для осуществления присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня. За осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня Учредитель вправе устанавливать плату, взимаемую с родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, и ее размер. Учредитель вправе снизить размер указанной платы или не взимать ее с отдельных категорий родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в определяемых им случаях и порядке.

Конкретные обязательства Учреждения по осуществлению присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня предусматриваются в договоре между родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и Учреждением.

1.14. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конвенцией о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством и нормативными правовыми актами федеральных органов управления в сфере образования, Конституцией Республики Северная Осетия-Алания, республиканским законодательством и нормативными правовыми актами республиканских органов исполнительной власти, осуществляющих управление в сфере образования, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Правобережного района, решениями Учредителя, настоящим Уставом, локальными нормативными актами Учреждения.

1.15. Учреждение обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении функций, отнесенных к его компетенции законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения (в вопросах образовательной, административной, финансово-экономической деятельности, при разработке и принятии локальных нормативных актов).

1.16. Учреждение принимает участие в международном сотрудничестве в сфере образования в различных формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в том числе посредством заключения договоров по вопросам образования с иностранными организациями и гражданами.

1.17. В Учреждении не допускаются создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений, движений).

1.18. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

**2. Ведение бухгалтерского учета**

Ведение бухгалтерского учёта в Учреждении осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.11.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учёте».

Все цифры соответствуют данным лицевого счёта, который открыт в Управлении Федерального казначейства и бухгалтерскому учёту в Главной книге.

Данные оборотов и остатков по счетам, отражённых в Главной книге, соответствуют оборотам и остаткам по журналам операций.

Сохранность первичных документов, учётных регистров и других бухгалтерских документов, а также отчётности обеспечена.

В целях организации и ведения бухгалтерского учета бюджетные учреждения формируют свою учетную политику исходя из специфики своей структуры, отраслевых и иных особенностей деятельности и выполняемых полномочий, руководствуясь при этом законодательством о бухгалтерском учете и иными нормативными правовыми актами.

Основное назначение Учетной политики учреждения заключается в том, чтобы закрепить в учреждении порядок ведения бухгалтерского учета в целях оптимизации учетного процесса в целом по учреждению, обеспечивая тем самым формирование полной и достоверной информации о деятельности учреждения и его имущественном положении.

Для проверки предоставлена «Учетная политика» Учреждения, утвержденная приказом руководителя от 30.12.2018г. №111 «Об утверждении учетной политики для целей бюджетного учета» на 2019г. разделы которой соответствуют п.6 Инструкции №157Н.

**3. Правильность и законность расчетов с поставщиками и подрядчиками**

Проведена проверка по расчетам с поставщиками и подрядчиками с приложенными документами: накладные на получение материальных запасов, счета на оплату выполненных работ и оказанных услуг, акты приемки выполненных работ и оказанных услуг. Законность использования средств на приобретение товаров, работ и услуг подкрепляется соответствующими документами.

**4. Проверка учета денежных средств, находящихся на счетах учреждения**

Проверкой установлено, что в проверяемом периоде денежные средства перечислялись на основании первичных документов, по соответствующим кодам экономической классификации. Операции с безналичными денежными средствами отражены в регистре бухгалтерского учета Журнала операций № 2 с безналичными денежными средствами и соответствуют выпискам из лицевого счета, предоставленным Управлением Федерального казначейства.

Оплата с лицевых счетов производилась за проверяемый период в безналичном порядке.

При проверке Журнала операций № 2 с безналичными денежными средствами за 2019г. установлено, что в Учреждении имеет место неэффективное использование бюджетных средств:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *№* | *номер ЗКР (п/п) , дата* | *сумма, руб.* | | |
| *пеня* | *госпошлина* | *штраф* |
|  | № 254026 от 16.04.2019 | 12785,78 |  |  |
|  | № 254027 от 16.04.2019 | 2068,12 |  |  |
|  | № 250964 от 15.04.2019 |  | 31240,38 |  |
|  | № 274455 от 23.04.2019 |  | 1000 |  |
|  | № 345318 от 08.05.2019 |  | 750,0 |  |
|  | № 254028 от 16.04.2019 | 3212,95 |  |  |
|  | № 470801 от 06.06.2019 |  | 2000 |  |
|  | № 537620 от 21.06.2019 |  | 1000 |  |
|  | № 279724 от 22.11.2019 | 4593,91 |  |  |
|  | № 279726 от 22.11.2019 | 1,7 |  |  |
|  | № 444701 от 23.12.2019 | 40,38 |  |  |
|  | **Итого:** | **22702,84** | **35990,38** |  |

При проверке Журнала операций №2 с безналичными денежными средствами за 2020г.:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *№* | *номер ЗКР (п/п) , дата* | *сумма, руб.* | | |
| *пеня* | *госпошлина* | *штраф* |
|  | № 607580 от06.02.2020 | 19591,08 |  |  |
|  | № 735975 от 13.08.2020 |  | 2000 |  |
|  | **Итого:** | **19591,08** | **2000** |  |

**Таким образом, в нарушение ст. 34 БК РФ неэффективное использование бюджетных средств (оплата пени, штрафов) в Учреждении составило 80 284,30 рублей,** в т.ч. за 2019г. – 58 693,22 рублей, за 2020г. – 21 591,08 рублей.

**5. Исполнение бюджетной сметы, кредиторская задолженность**

Бюджетная смета Учреждения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится Учреждение.

Утвержденные показатели бюджетной сметы соответствуют доведенным до него лимитам бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций проверяемого Учреждения.

Бюджетные сметы Учреждения на 2019г. и 2020г. утверждены начальником управления образования Правобережного района.

Показатели бюджетной сметы Учреждения детализированы по кодам статей соответствующих групп классификации операций сектора государственного управления в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Правобережный район и субвенций из республиканского бюджета на основании бюджетной сметы.

Рассмотрим исполнение бюджета по видам расходов:

(тыс.руб.)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Наименование показателя* | *Вид расхода/доп.классификация* | *2019 год* | | | | *2020год* | | | |
| *Утвержденные бюджетные назначения* | *исполнено* | *Неисполненные назначения* | *% исполнения* | *бюджетные назначения* | *исполнено* | *Неисполненные назначения* | *% исполнения* |
| Заработная плата | 111/Р.237.2124 | 9589,8 | 9589,8 | 0 | **100** | 10831,7 | 10721,9 | 109,8 | **99** |
| Начисление на оплату труда | 119/Р.237.2124 | 2858,3 | 2858,3 | 0 | **100** | 3123,7 | 3123,7 | 0 | **100** |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 244/Р237.2124 | 124,0 | 124,0 | 0 | **100** | 99,0 | 99,0 | 0 | **100** |
| Услуги интернет | 242/Р237.2124 | 54,0 | 54,0 | 0 | **100** | 54,0 | 54,0 | 0 | **100** |
| Заработная плата | 111/П211 | 1697,5 | 1697,5 | 0 | **100** | 1674,0 | 1283,8 | 390,2 | **76,7** |
| Начисление на оплату труда | 119/П213 | 449,4 | 449,4 | 0 | **100** | 485,5 | 485,5 | 0 | **100** |
| Услуги связи | 242/П221 | 9,9 | 9,9 | 0 | **100** | 9,2 | 9,2 | 0 | **100** |
| Коммунальные услуги | 244/П223 | 1559,2 | 1559,2 | 0 | **100** | 1170,9 | 1166,6 | 4,3 | **99,6** |
| Услуги по содержанию имущества | 244/П225 | 78,2 | 78,2 | 0 | **100** | 156,3 | 134,0 | 22,3 | **85,7** |
| Прочие услуги | 244/П226 | 160,9 | 160,9 | 0 | **100** | 727,0 | 705,4 | 21,6 | **97** |
| Уплата государственной пошлины | 831/П290 | 36,0 | 36,0 | 0 | **100** | 2,0 | 2,0 | 0 | **100** |
| Уплата налога на имущество | 851/П290 | 249,9 | 249,9 | 0 | **100** | 150,0 | 127,7 | 22,3 | **85,1** |
| Уплата транспортного налога | 852/П290 | 0 | 0 | 0 | **100** | 0 | 0 | 0 | **0** |
| Уплата пени, штрафов и прочих выплат | 853/П290 | 22,7 | 22,7 | 0 | **100** | 28,0 | 19,6 | 8,4 | **70,0** |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 244/П340 | 821,9 | 821,9 | 0 | **100** | 375,2 | 374,2 | 1,0 | **99,7** |
| Увеличение стоимости материальных запасов (лагерь) | 244/П340 | 111,3 | 111,3 | 0 | **100** | 0 | 0 | 0 | **0** |
| **Итого:** |  | **17823,0** | **17823,0** | **0** | **100** | **18886,5** | **18306,6** | **579,9** | **96,9** |

При уточненном плане бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств **на 2019 год в сумме 17823,0 тыс. руб.** кассовое исполнение составило **17823,0** тыс. рублей или **100** %.

**На 2020 год** при уточненном плане бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в сумме **18886,5 тыс. руб.**  кассовое исполнение составило **18306,6 тыс.руб.** или **96,9 %,** в том числе:

- оплата труда (республиканский бюджет)– 10721,9тыс. руб. (исполнение составило 99%,);

- начисления на оплату труда (республиканский бюджет)– 3123,7тыс. руб. (исполнение 100,0%);

- увеличение стоимости материальных запасов – 99,00 тыс. руб. (исполнение 100 %);

- оплата труда (местный бюджет)– 1283,8 тыс. руб. (исполнение составило 76,7 %);

- начисления на оплату труда (местный бюджет)– 485,5 тыс. руб. (исполнение 100%);

- услуги связи и интернет – 63,2 тыс. руб. (исполнение 100 %);

- коммунальные услуги –1166,6 тыс. руб. (исполнение 99,6 %);

- услуги по содержанию имущества – 134,0 тыс. руб. (исполнение 85,7 %);

- прочие услуги – 705,4 тыс.руб. (исполнение 97 %);

- уплата государственной пошлины – 2 тыс.руб. (исполнение 100 %);

- уплата налога на имущество – 127,7 тыс. руб. (исполнение 85,1 %);

- уплата пени, штрафов – 19,6 тыс. руб. (исполнение 70%);

- увеличение стоимости материальных запасов – 374,2 тыс. руб. (исполнение 99,7%).

Основную долю в структуре статей расходов на содержание Учреждения в проверяемом периоде занимают затраты на оплату труда с начислениями.

*Кредиторская задолженность Учреждения составляет***:**

1) на 01.01.2019г. – 2097937,75 рублей, в т.ч. просроченная 1591676,73 рублей.

2) на 01.01.2020г. – 2010106,12 рублей, в т.ч. просроченная 1591676,73 рублей.

3) на 01.01.2021г. - 253181,76 рублей в т.ч. просроченная 0,00 рублей.

Кредиторская задолженность перед поставщиками на 01.01.2021г.:

- услуги связи ПАО «Ростелеком» – 1614,8 рублей;

- газоснабжение ООО «Газпром межрегионгаз Владикавказ» – 166574,48 рублей.

- ОАО "РОССЕТИ" – 8358,05 рублей;

- ООО "Осетия-Энергосети" – 76033,69 рублей;

- ФГУП "Охрана" – 600,74 рублей.

6. **Анализ штатной численности, законность и обоснованность использования средств на** [**оплату труда**](http://pandia.ru/text/category/oplata_truda/)

Штатные расписания Учреждения на 2019г. и 2020г. утверждены директором Учреждения, согласованы с начальником управления образования:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ***дата*** | ***средства, выделенные из:*** | | | | ***примечание*** |
| ***республиканского и федерального бюджетов (субвенция)*** | | ***местного бюджета*** | |
| ***шт.единиц*** | ***месячный фонд оплаты труда, руб.*** | ***шт.единиц*** | ***месячный фонд оплаты труда, руб.*** |
| 1 | 01.01.2019 | 40,41 | 799603,00 | 14,5 | 163560,00 | Всего обучающихся-391, в т.ч.:  1-4 кл.- 7; чел.- 142;  5-9 кл. – 9; чел.-214.;  10-11 кл. – 2; чел.-35 |
| 2 | 01.09.2019 | 40,41 | 783471,00 | 11,5 | 129720,00 | Всего обучающихся-393, в т.ч.:  1-4 кл.- 7; чел.- 152;  5-9 кл. – 9; чел.-205;  10-11 кл. – 2; чел.-36 |
| 3 | 01.01.2020 | 40,41 | 864113,00 | 11,5 | 139495,00 | Всего обучающихся-388, в т.ч.:  1-4 кл.- 8; чел.- 150;  5-9 кл. – 10; чел.-204;  10-11 кл. – 2; чел.-34 |
| 4 | 01.09.2020 | 42,11 | 880819,00 | 12,0 | 145560,00 | Всего обучающихся-403, в т.ч.:  1-4 кл.- 7; чел.- 152;  5-9 кл. – 9; чел.-216;  10-11 кл. – 2; чел.-34 |

Размеры окладов и выплат, а также условия их предоставления в проверяемом периоде определялись в соответствии с разработанными в учреждении локальными нормативными актами по оплате труда, к которым относятся:

- Положение о системе оплаты труда работников, размерах, порядке и условиях применения стимулирующих и компенсационных выплат (доплат, надбавок, премий и других выплат), утвержденное приказом директора Учреждения.

Система оплаты труда работников Учреждения включает в себя размеры окладов (базовых окладов), окладов с учетом нагрузки, надбавки за квалификационную категорию, за выслугу лет, за работу в сельской местности и выплат стимулирующего характера.

Должностные оклады работникам Учреждения установлены штатным расписанием в соответствии с Приложением к Положению об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения, тарификационными списками, которые утверждаются ежегодно приказами Учреждения и подписываются директором и главным бухгалтером. Заработная плата в Учреждении начисляется согласно Табеля учета рабочего времени, подписанного директором Учреждения.

Норма часов преподавательской работы за ставку заработной платы, являющаяся нормируемой частью педагогической работы, установлена в соответствии с Приказом Минобрнауки от 24.12.2010 г. № 2075 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников образовательных учреждений».

Тарификационный список сформирован исходя из количества часов по государственному образовательному стандарту, учебному плану и программ, обеспеченности кадрами. Оплата труда преподавателей установлена исходя из тарифицируемой педагогической нагрузки.

Выборочно проверена правильность начисления заработной платы с 01.01.2019г. по 31.12.2019г. и с 01.01.2020г. по 31.12.2020г.

Вышеуказанные выплаты производились согласно приказов, штатных расписаний на очередной учебный год, табелей учета рабочего времени, тарификационных списков.

В проверяемом периоде оплата труда, начисления на выплаты по оплате труда осуществлялись за счет средств федерального, республиканского бюджетов и бюджета Правобережного района.

1. **Расчеты с подотчетными лицами**

Расчеты с подотчетными лицами осуществляются в соответствии с пунктами 212-219 Приказ Минфина РФ от 1 декабря 2010 г. N 157н "Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению", пунктами 83-84 Приказ Минфина РФ от 6 декабря 2010 г. N 162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению» на [счет](garantF1://12080849.20800)е 0.208.00 "Расчеты с подотчетными лицами".

Проведена выборочная проверка расчетов с подотчетными лицами за 2019-2020гг.

При выборочной проверке своевременности представления авансовых отчетов нарушений не установлено.

1. **Учет основных средств, проведение инвентаризации материальных**

**ценностей, определение ее результатов и отражение их в учете**

Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

1) имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;

2) имущество, приобретенное Общеобразовательным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;

3) средства бюджета;

4) иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

Контроль за эффективным использованием по назначению и обеспечением сохранности имущества, закрепленного за Учреждением, осуществляет Администрация местного самоуправления Правобережного района через Управление образования и отдел муниципального имущества администрации.

Объекты муниципальной собственности передавались Учреждению учредителем в соответствии с Федеральным законом от 08.05.2010 №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений».

По состоянию на 01.01.2021г. на балансе Учреждения (Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №5 г. Беслана» Правобережного района Республики Северная Осетия – Алания) числится муниципальное имущество общей балансовой стоимостью 40 873 575,69 руб., в т.ч.:

- здания и сооружения – 26 582 853,00 руб.;

- машины и оборудование – 8 354 903,44 руб.;

- производственный и хозяйственный инвентарь – 2 100 282,51 руб.;

из него: библиотечный фонд – 3 835 536,74 руб.;

Начисление амортизации в Учреждении осуществляется на движимое и недвижимое имущество ежемесячно. Аналитический учет по счету 010400000 «Амортизация» ведется в оборотной ведомости по нефинансовым активам. Амортизация основных средств, стоимостью до 40 000 руб. составила 100%.

**Выводы и предложения:**

1. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 5 г. Беслана» Правобережного района Республики Северная Осетия – Алания является некоммерческой организацией, осуществляющей образовательную деятельность, направленную на получение гражданами общего образования в пределах федеральных государственных образовательных стандартов.

1. Кредиторская задолженность Учреждения составляет**:**

1) на 01.01.2019г. – 2097937,75 рублей, в т.ч. просроченная 1591676,73 рублей.

2) на 01.01.2020г. – 2010106,12 рублей, в т.ч. просроченная 1591676,73 рублей.

3) на 01.01.2021г. - 253181,76 рублей в т.ч. просроченная 0,00 рублей, в т.ч.:

- услуги связи ПАО «Ростелеком» – 1614,8 рублей;

- газоснабжение ООО «Газпром межрегионгаз Владикавказ» – 166574,48 рублей.

- ОАО "РОССЕТИ" – 8358,05 рублей;

- ООО "Осетия-Энергосети" – 76033,69 рублей;

- ФГУП "Охрана" – 600,74 рублей.

1. **В нарушение ст. 34 БК РФ неэффективное использование бюджетных средств (оплата пени, штрафов) в Учреждении составило 80 284,30 рублей,** в т.ч. за 2019г. – 58 693,22 рублей, за 2020г. – 21 591,08 рублей.

1. Проанализировать материалы настоящего акта КСП, принять действенные меры по устранению отмеченных в них нарушений и недостатков и о принятых мерах сообщить в КСП в течение 30 дней со дня подписания акта.

Заместитель председателя КСП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Кабалоева Ф.М.

Директор МБОУ СОШ №5 г.Беслана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Баева И.Р.

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Гурциева И.М.

Один экз. получил (а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**